



AUSBILDUNG KAUFFRAU/ -MANN FÜR SPEDITION & LOGISTIK- DIENSTLEIS- TUNGEN

Du willst der Grund sein, warum alle bestellten Waren schnellstmöglich und korrekt beim Kunden ankommen und die Supermarktregale stets gefüllt sind? Du liebst es mit Kunden zu kommunizieren, Dinge zu strukturieren und kennst deine Umgebung besser als deine Westentasche?

Dann suchen wir dich! Denn Kaufleute für Spedition & Logistikdienstleistung sind die Menschen, die dies möglich machen. Der Beruf bietet sichere Arbeitsplätze in einer krisensicheren Branche. Deutschland als Wirtschaftsstandort ist von einem funktionierenden In- und Export abhängig,

Fachkräfte werden damit dauerhaft gesucht. Die Weiterbildungsoptionen versprechen viele Aufstiegsmöglichkeiten.

KAUFFRAU/-MANN SPEDITION & LOGISTIKDIENSTLEISTUNG



DU SOLLTEST DIESEN BERUF ERLERNEN, WENN ...

- 1 Du organisiert und zuverlässig bist.
- 2 Du gern mit Kunden und Menschen in Kontakt bist.
- 3 Du auch in komplexen Tabellen und Kalkulationen immer den Überblick behältst.

AUSBILDUNG

- duale Ausbildung (Berufsschule und Betrieb für drei Jahre)
- Erlernung von A wie Auftragsannahme bis Z wie Zustellung
- Du erlangst eine prozessorientierte Denkweise und ein kaufmännisches Verständnis
- Fort- und Weiterbildungen: Qualifizierungslehrgänge, Fach- oder Betriebswirt, Hochschulstudium

SCHULABSCHLUSS/ ANFORDERUNGEN

- empfohlen ist mindestens ein Realschulabschluss
- Du brauchst ein gutes Zahlenverständnis
- Teamfähigkeit und ein aufgeschlossenes Wesen
- Konzentrationsfähigkeit und Organisationstalent

WIR BIETEN DIR

- die optimale Mischung aus Theorie und Praxis
- eine attraktive Vergütung
- Weiterbildungsmöglichkeiten und Karrierechancen
- die beste Unterstützung zum Erlangen eines anerkannten Berufsabschlusses

AUFGABEN

- Disposition & Organisation von Transport- & Logistikdienstleistungen
- Warenströme von und zum Lager
- Planung Ablauf von Warenein- und -ausgängen
- Veranlassen von Abholung und Auslieferung der Waren
- Überwachung von Transporten (auch länderübergreifend)
- Planen von Touren und Einteilen von Fahrern
- Umfassende Beratung von Kunden (Fremdsprache von Vorteil)
- was ist bei einem Auftrag zu beachten bzgl. Zeitplanung, Wahl der Transportart, ggf. Warenzwischenlagerung, Gefahr- & Zollvorschriften
- Bearbeitung von Reklamationen oder Schadensmeldungen
- Preiskalkulation und Angebotserstellung
- Anwendung von Computerprogrammen (intern oder Office)
- Organisation und Abwicklung von Aufträgen, Transporten und Fracht
- Beantragen, Ausstellen & Prüfen von Transportdokumenten wie Frachtbriefe, behördliche Genehmigungen, Lade-/ Verlade-/ Stücklisten
- Kommunikation mit Fahrern über Aufträge und Route
- Rechnungserstellung und -prüfung inkl. Mahnwesen